



УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА И
КАДАСТРА СЕВАСТОПОЛЯ

П Р И К А З

«22 » 01 2016 года

№ 04-П

г. Севастополь

Об утверждении Плана мероприятий по
реализации антикоррупционной
политики на 2016 - 2017 года

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», Уставом города Севастополя от 14.04.2014 № 1-ЗС,
Законом города Севастополя от 11.06.2014 № 30-ЗС «О противодействии коррупции в
городе Севастополе»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации антикоррупционной политики в
Управлении государственной регистрации права и кадастра Севастополя на 2016 - 2017
года согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

М.Ю.Вишневская

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Управления государственной
регистрации права и кадастра Севастополя
от «22» 01 2016 г. № 04-П

План мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Управлении государственной регистрации права и кадастра
Севастополя (далее — Управление) на 2016 - 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Противодействие коррупции при прохождении гражданской службы			
1.1	Консультирование государственных гражданских служащих по вопросам подготовки справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	I квартал 2016 г. I квартал 2017 г.	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел
1.2	Организация своевременного представления гражданскими служащими сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	I квартал 2016 г. I квартал 2017 г.	Отдел государственной - службы и кадров, юридический отдел
1.3	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Управления в соответствии с действующим законодательством	II квартал 2016 г. II квартал 2017 г.	Юридический отдел, отдел материально — технического обеспечения
1.4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими	В течение 2016 - 2017 годов	Юридический отдел, отдел государственной службы и

	служащими, и соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством		кадров
1.5	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы	При поступлении сведений	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел
1.6	Поддержание в актуальном состоянии перечня конкретных должностей гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел
1.7	Организация работы по уведомлениям гражданских служащих представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел
1.8	Организация работы по уведомлению - гражданскими служащими Управления в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2016 - 2017 годов	Начальники отделов, юридический отдел
1.9	Проведение антикоррупционной профилактической работы среди кандидатов на вакантные должности государственной гражданской службы	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел

1.10	<p>Организация работы по доведению до гражданских служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и города Севастополя о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством</p>	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел
1.11	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел
1.12	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к гражданским служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов</p>	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел

1.13	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на гражданскую службу в исполнительных органах, положений действующего законодательства Российской Федерации и города Севастополя о противодействии коррупции, в том числе; об ответственности за коррупционные правонарушения; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, в соответствии с действующим законодательством	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел
1.14	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел государственной службы и кадров
1.15	Организация работы по реализации в Управлении требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел
2. Организация работы по реализации антикоррупционной политики в Управлении			
2Л	Разработка и утверждение правовым актом, ежегодного плана работы Управления по реализации антикоррупционной политики (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	I квартал 2016 г. I квартал 2017 г.	Юридический отдел
2.2	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с начальниками структурных подразделений (заместителями руководителей) и гражданскими служащими Главного управления по вопросам организации работы по реализации антикоррупционной политики в Управлении	В течение 2016 - 2017 годов	Юридический отдел, отдел государственной службы и кадров

2.3	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к государственным гражданским служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	При поступлении соответствующей информации	Юридический отдел, отдел государственной службы и кадров
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества города Севастополя, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел материально-технического обеспечения
3.2	Осуществление контроля за законностью использования средств бюджета Севастополя	В течение 2016 - 2017 годов	Финансово — экономический отдел
3.3	Осуществление контрольных мероприятий за расходованием бюджетных средств главными распорядителями средств бюджета Севастополя	В течение 2016 - 2017 годов	Финансово — экономический отдел
4. Обеспечение доступа юридических лиц и граждан к информации о деятельности Управления.			
4.1.	Осуществление взаимодействия со СМИ в целях реализации прав юридических лиц и граждан на получение достоверной информации по вопросам деятельности Управления	В течение 2016 - 2017 годов	Руководство. Начальники отделов.
4.2.	Оказывать содействие средствам массовой информации в широком и объективном освещении положения дел в области противодействия коррупции	В течение 2016 - 2017 годов	Руководство. Начальники отделов.
4.3	Обеспечить соблюдение работы почтового ящика для отзывов о деятельности Управления,	В течение 2016 - 2017 годов	Отдел государственной службы и кадров