

## **Обзор типичных ошибок, допускаемых служащими при представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

Во исполнение подпункта 1.2.3 пункта 1.2 протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Севастополе от 29.05.2019 № 2 Управлением по профилактике коррупционных правонарушений Департамента общественной безопасности города Севастополя подготовлен обзор типичных ошибок, допускаемых служащими при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В ходе декларационной кампании за 2018 год государственными и муниципальными служащими города Севастополя допускались следующие типичные ошибки:

### **Заполнение титульного листа.**

#### **Типичные ошибки:**

**1). Допускаются ошибки (опечатки) в персональных данных супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, не указывается дата рождения, место работы, учебы и т.п.**

**Рекомендации:** Дата рождения указывается в формате дд.мм.гггг. – цифрами в соответствии с документом, удостоверяющим личность. При представлении сведений в отношении члена семьи:

- фамилия, имя и отчество, после типа родственных связей приводятся в именительном падеже;

- фамилия, имя, отчество, после слов «об имуществе, принадлежащем» приводятся в именительном падеже.

Место работы и замещаемая должность указываются в соответствии с приказом о назначении и трудовым договором.

**При заполнении титульного листа справки также рекомендуется обратить внимание на следующее:**

- адрес места регистрации указывается по состоянию на дату представления справки на основании записи в паспорте или ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома и квартиры, почтовый индекс). При наличии временной регистрации ее адрес указывается в скобках. При отсутствии постоянной регистрации указывается временная (по паспорту). В случае, если служащий, член семьи не проживает по адресу места регистрации, в скобках указывается адрес фактического проживания.

**2). Не указывается род занятий несовершеннолетних детей.**

**Рекомендация:** для несовершеннолетних детей дошкольного возраста указывается «домашнее воспитание», либо учреждение дошкольного образования - «наименование дошкольного учебного заведения, воспитанник».

Для учащихся детей указывается «наименование высшего учебного заведения, студент», для учащихся школ, колледжей и др. - «наименование учебного заведения, учащийся».

### **Раздел 1 «Сведения о доходах».**

Полученные доходы, в том числе по основному месту работы, **указываются без вычета налога на доходы физических лиц.**

#### **1. Доход по основному месту работы.**

В данной строке указывается доход, полученный служащим в том государственном органе, в котором он замещает должность в период представления сведений. Указанию подлежит общая сумма дохода, содержащаяся в справке по форме 2-НДФЛ, выдаваемой по месту службы.

##### **Типичные ошибки:**

**1). Доход по предыдущему месту работы (в случае смены места работы в отчетном периоде) и по настоящему месту работы суммируется и указывается только в графе «Доход по основному месту работы».**

*Рекомендации:* в случае, если в отчетном периоде произошла смена основного места работы, то доход, полученный по предыдущему месту работы, указывается в строке «иные доходы». При этом в графе «вид дохода» указывается предыдущее место работы.

**2). Доход в виде пенсии ошибочно указывается, как доход по основному месту работы.**

*Рекомендации:* В строке «Иные доходы» указываются:

- пенсия (при этом разные виды пенсий (по возрасту и пенсия военнослужащего) не следует суммировать);
- доплаты к пенсиям, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- все виды пособий (пособие по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, единовременное пособие при рождении ребенка, ежемесячное пособие по уходу за ребенком, социальное пособие на погребение и др.).

#### **2. Доход от педагогической и научной деятельности**

##### **Типичная ошибка:**

**При наличии дохода от педагогической (научной) деятельности отсутствует уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы.**

*Рекомендация:* государственный служащий обязан заранее уведомить представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую деятельность. При этом следует учитывать, что выполнение указанной работы осуществляется в свободное от государственной гражданской службы время и не должно повлечь за собой конфликта интересов.

#### **3. Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях**

**Типичная ошибка:** в справке о доходах указаны счета в банках, однако доход в виде процентов от вкладов в разделе 1 «Сведения о доходах» не отражен.

**Рекомендация:** для отражения полных сведений о доходах необходимо запросить справки из всех банков, в которых открыты счета, и сумму полученных процентов по вкладам отразить в этом разделе.

## **Раздел 2 «Сведения о расходах».**

При совершении крупной сделки (приобретение земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) обязательно необходимо проверить, превышает ли сумма сделки совокупный доход за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

### **Типичные ошибки:**

**1). В графе «Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество» не указан размер полученного дохода по каждому источнику получения средств.**

**Рекомендация:** при заполнении раздела необходимо указывать сам источник средств, за счет которых приобретено имущество, и суммы этих средств по каждому источнику.

**2). В графе «Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество» указаны средства, полученные в дар, которые не были отражены в разделе 1 «Сведения о доходах».**

**Рекомендация:** в разделе 1 «Сведения о доходах» необходимо отражать доход, в том числе и денежные средства, полученные от родственников (за исключением супруг (супругов) и несовершеннолетних детей) и третьих лиц на невозвратной основе.

## **Раздел 3. «Сведения об имуществе»**

### **Подраздел 3.1 «Недвижимое имущество»**

1). При заполнении данного подраздела указываются все объекты недвижимости, принадлежащие служащему, члену семьи на праве собственности, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или в каком государстве зарегистрированы.

2). Лицо после передачи права владения, но до государственной регистрации права собственности является законным владельцем имущества на основании статьи 305 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3). Указанию также подлежит недвижимое имущество, полученное в порядке наследования (выдано свидетельство о праве на наследство) или по решению суда (вступило в законную силу), право собственности на которое не зарегистрировано в установленном порядке (не осуществлена регистрация в Росреестре).

4). Каждый объект недвижимости, на который зарегистрировано право собственности, указывается отдельно (например, два земельных участка,

расположенные рядом и объединенные одним забором, указываются в справке как два земельных участка, если на каждый участок есть отдельный документ о праве собственности и т.п.).

5) Для каждого объекта недвижимого имущества указываются реквизиты свидетельства государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество и/или регистрационный номер записи в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП). Также указываются наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для приобретения права собственности на недвижимое имущество (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве на наследство, решение суда и др.).

6). В случае если право на недвижимое имущество возникло до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", свидетельство о государственной регистрации права собственности и/или запись в ЕГРП в установленном данным Законом порядке не оформлены, то указываются имеющиеся правоустанавливающие документы, подтверждающие основание приобретения права собственности (например, постановление Исполкома города N от 15.03.1995 г. N 1-345/95 о передаче недвижимого имущества в собственность и др.).

#### **Типичные ошибки:**

##### **1). Не указан вид и наименование недвижимого имущества.**

*Рекомендация:* В данном случае квартиры различаются по количеству комнат (одно-, двух-, трехкомнатная и т.д.). Указывается, например 2-х комнатная квартира.

##### **2). Некорректно указаны сведения о площади недвижимого имущества.**

*Рекомендации:* В графе «Площадь (кв. м)» подраздела 3.1 указывается общая площадь имущества в соответствии с правоустанавливающим документом.

Если недвижимое имущество принадлежит работнику на праве совместной собственности (без определения долей) или долевой собственности, указывается общая площадь данной недвижимости, а не площадь доли.

##### **3). При указании в справке в собственности гаража не указан земельный участок под ним (в собственности или в пользовании).**

*Рекомендации:* если земельный участок под гаражом находится в собственности, то его следует указать в подразделе 3.1, если земельный участок не оформлен или находится в аренде, то его следует указать в подразделе справки 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании».

##### **4). Не указаны сведения о земельном участке под жилым домом.**

*Рекомендация:* Следует указать земельный участок, находящийся под жилым домом. Если земельный участок находится в собственности, то его следует указать в подразделе 3.1. «Недвижимое имущество», если в аренде – в

подразделе 6.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании».

**5). Объект недвижимого имущества одновременно указан в собственности и в пользовании.**

*Рекомендация:* В случае, если объект недвижимого имущества находится в собственности, сведения о нем указываются только в подразделе 3.1. «Недвижимое имущество» и не указываются в подразделе 6.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании».

**6). Отсутствуют сведения о жилом помещении по адресу места регистрации.**

*Рекомендация:* Отобразить в справке сведения о жилом помещении, указанном в качестве адреса места регистрации. В случае, если жилое помещение не принадлежит на праве собственности, сведения о нем указываются в подразделе 6.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании».

**7). Отсутствуют сведения о жилых помещениях, находящихся в собственности или в пользовании.**

*Рекомендация:* В случае, если жилое помещение не принадлежит на праве собственности, сведения о нем указываются в подразделе 6.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании».

### **Подраздел «3.2. Транспортные средства»**

В данном подразделе указываются сведения о транспортных средствах, находящихся в собственности, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или в каком государстве зарегистрированы. Транспортные средства, переданные в пользование по доверенности, находящиеся в угоне, в залоге у банка, полностью негодные к эксплуатации, снятые с регистрационного учета и т.д., собственником которых является служащий, члены его семьи, также подлежат указанию в справке.

#### **Типичные ошибки:**

**1). Наименование транспортного средства записано в русской транскрипции, а в свидетельстве о регистрации транспортного средства марка указана латинскими буквами.**

*Рекомендации:* необходимо заполнять данный раздел справки в соответствии с документами, устанавливающими право собственности на данное имущество. Наименование марки транспортного средства необходимо указывать так же, как в свидетельстве о регистрации транспортного средства.

**2). В графе «Место регистрации» указывается населенный пункт, а не наименование органа внутренних дел, осуществившего регистрационный учёт транспортного средства.**

*Рекомендация:* при заполнении графы «Место регистрации» указывается наименование органа внутренних дел, осуществившего регистрационный учет транспортного средства, согласно свидетельству о регистрации транспортного средства.

**3). Государственный служащий не указал все принадлежащие ему транспортные средства.**

**Рекомендация:** транспортные средства, переданные в пользование по доверенности, находящиеся в угоне, в залоге у банка, полностью негодные к эксплуатации, утилизированные и т.д., собственником которых является служащий, также подлежат указанию в справке.

#### **Раздел 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях»**

В данном разделе справки отражается информация обо всех счетах, открытых в банках и иных кредитных организациях по состоянию на отчетную дату, вне зависимости от цели их открытия и использования.

##### **Типичные ошибки:**

##### **1.) Представление неполных сведений о наличии счетов.**

Например, в справке за 2018 год служащий указывает счета с более ранними датами открытия, которые в справках за предыдущие годы не были указаны.

**Рекомендация:** для отражения в справке полных и достоверных сведений о счетах в банках и иных кредитных организациях государственному служащему следует обращаться в банк или соответствующую организацию за получением документов (выписок) по счетам.

##### **2). Не указывается доход по закрытым депозитным счетам.**

**Рекомендации:** если по состоянию на отчетную дату счета были закрыты, то в разделе 1 справки следует отразить доход по этим счетам, полученный за отчетный период. Также следует обращать внимание на периодичность начисления процентов по вкладу в соответствии с условиями банковского договора.

**3). В графе «Наименование и адрес банка или иной кредитной организации» не указаны полное наименование и полный адрес банка.**

**Рекомендация:** рекомендуется указывать полное наименование и юридический адрес отделения банка или иной кредитной организации, в котором был открыт соответствующий счет (индекс, субъект РФ, город, улица, номер дома).

##### **4). Указывается наименование вклада, а не вид счета.**

**Рекомендация:** для заполнения раздела необходимо запросить справки из всех банков, в которых открыты счета, и в данном разделе отразить виды счетов (депозитный, текущий, расчётный и т.д.).

##### **5). Не указывается счет, открытый для погашения кредита.**

**Рекомендация:** взять справку из банка, в котором оформлен кредит, и в разделе 4 отразить счёт для его погашения.

#### **Раздел 5 «Сведения о ценных бумагах»**

**Подраздел 5.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах».**

В данном разделе указываются сведения об имеющихся ценных бумагах, долях участия в уставных капиталах коммерческих организаций и фондах. Доход от имеющихся ценных бумаг указывается в разделе 1 «Сведения о доходах» (строка 5 «Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях»).

#### **Типичные ошибки:**

**1). У супруги (супруга) служащего в справке о доходах указана доля участия в коммерческой организации, однако доход (при его наличии) в разделе 1 «Сведения о доходах» не отражен.**

*Рекомендация:* в случае получения дохода от долей участия в коммерческих организациях его следует указывать в разделе 1 «Сведения о доходах».

**2). В справке у служащего отражено наличие акций, не переданных в доверительное управление.**

*Рекомендация:* во избежание возможного конфликта интересов рекомендуется передать акции в доверительное управление.

#### **Подраздел 5.2. «Иные ценные бумаги»**

К ценным бумагам относятся акция, вексель, закладная, инвестиционный пай паевого инвестиционного фонда, коносамент, облигация, чек, сберегательный сертификат, и иные ценные бумаги, названные в таком качестве в законе или признанные таковыми в установленном законом порядке.

Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал не является ценной бумагой и не подлежит указанию в подразделе 5.2 справки.

#### **Типичные ошибки:**

**1). В справке за предыдущий отчетному году в подразделе указан сберегательный сертификат, в справке за отчетный год сертификат в соответствующем разделе не указан, и отсутствует доход от его погашения, т.е. представлены неполные сведения.**

*Рекомендации:* при заполнении подраздела 5.2 необходимо указывать все имеющиеся в наличии ценные бумаги по состоянию на отчетную дату. В случае, если ценные бумаги были отчуждены (погашены) в отчетном периоде, то необходимо указывать соответствующий доход в разделе 1 «Сведения о доходах»

**2.) Не заполнена графа «Итого» по разделу 5 «Сведения о ценных бумагах».**

*Рекомендация:* все разделы и графы в справке о доходах должны быть заполнены.

### **Раздел 6 «Сведения об обязательствах имущественного характера»**

**Подраздел 6.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании»**

В данном подразделе указывается недвижимое имущество (муниципальное, ведомственное, арендованное и т.п.), находящееся во временном пользовании (не в собственности) служащего, его супруги (супруга),

несовершеннолетних детей, а также основание пользования (договор аренды, фактическое предоставление и другие).

При заполнении данного подраздела требуется указывать объекты недвижимого имущества, которые находятся в пользовании служащего и (или) членов его семьи на основании заключенных договоров (аренда, безвозмездное пользование и т.д.) или в результате фактического предоставления в пользование.

#### **Типичные ошибки:**

**1). В пользовании не указана квартира по месту регистрации, т. е. сведения являются неполными.**

*Рекомендации:* в справке следует указывать все объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании, на основании заключенных договоров (аренда, безвозмездное пользование и т.д.) или в результате фактического предоставления в пользование, в том числе и имущество по месту регистрации, так как регистрация дает право на пользование данным имуществом. Информация о месте фактического проживания и о месте регистрации должна быть указана на первом листе справки.

**2). Не полностью отражаются объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании. Особенно часто не указываются земельные участки в дачных некоммерческих партнерствах, земельные участки под гаражом.**

*Рекомендация:* в справке о доходах следует указывать все объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании.

#### **Подраздел 6.2. «Срочные обязательства финансового характера»**

В данном подразделе указывается каждое имеющееся на отчетную дату срочное обязательство финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 рублей, кредитором или должником по которым является служащий, его супруга (супруг), несовершеннолетний ребенок.

#### **Типичные ошибки:**

**1). Указание финансового обязательства, размер которого (оставшийся непогашенным долг) на отчетную дату составил менее 500 000 рублей.**

**2). В графе «Условия обязательства» не указывается заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.**

*Рекомендации:* в графе «Условия обязательства» указывается не только годовая процентная ставка обязательства, но и заложенное в обеспечение обязательства имущество (в частности, автомобиль при автокредитовании и объект недвижимого имущества при ипотечном кредитовании), а также выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

**3). В справке отражены не все финансовые обязательства, например, договор займа, участие в долевом строительстве жилого дома, участие в жилищно-строительном и жилищных накопительных кооперативах.**



**Рекомендация:** необходимо указывать все имеющиеся финансовые обязательства (на основании заключенных договоров и установленные решением суда).

Управление по профилактике коррупционных правонарушений Департамента общественной