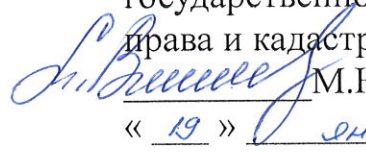


УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА И КАДАСТРА
СЕВАСТОПОЛЯ (СЕВРЕЕСТР)

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления
государственной регистрации
права и кадастра Севастополя


М.Ю. Вишневская

« 19 » января 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе кадастровой оценки недвижимости, землеустройства
и мониторинга земель Управления государственной регистрации права
и кадастра Севастополя

Севастополь
2017

1. Общие положения.

1.1. Отдел кадастровой оценки недвижимости, землеустройства и мониторинга земель (далее – Отдел) является структурным подразделением Управления государственной регистрации права и кадастра (далее — Управление).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, иными актами федерального законодательства, Уставом города Севастополя, законами города Севастополя, правовыми актами Губернатора города Севастополя, Правительства Севастополя, иными актами законодательства города Севастополя, положением об Управлении, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Управления, федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти города Севастополя, органами местного самоуправления города Севастополя, общественными объединениями и иными организациями.

1.4. Основными задачами деятельности Отдела являются:

1) осуществление мероприятий по проведению землеустройства, государственного мониторинга земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения);

2) осуществление государственных полномочий в сфере государственной кадастровой оценки и определению кадастровой стоимости объектов недвижимости.

1.5. Местонахождение Отдела: 299011, Российская Федерация, город Севастополь, ул. Демидова, 13.

2. Функции и права Отдела.

2.1. Во исполнение задач, указанных в п. 1.4 настоящего положения, Отдел осуществляет следующие функции:

1) участвует в реализации мероприятий федеральных целевых программ по направлению деятельности Отдела;

2) формирует перечни земельных участков и объектов капитального строительства, подлежащих государственной кадастровой оценке;

3) осуществляет контроль за ходом выполнения работ по государственной кадастровой оценке земель и иных объектов недвижимости, расположенных на территории города Севастополя;

4) обеспечивает внесение в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН) утвержденных результатов государственной кадастровой оценки;

5) обеспечивает внесение в ЕГРН данных о кадастровой оценке вновь учтенных объектов недвижимости, ранее учтенных объектов недвижимости при включении сведений о них в ЕГРН и объектов недвижимости, в отношении которых произошло изменение их количественных и (или) качественных характеристик;

6) обеспечивает представительство в комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости;

7) осуществляет ведение фонда данных государственной кадастровой оценки в части внесения в фонд данных государственной кадастровой оценки отчетов об оценке рыночной стоимости, на основании которых оспорены результаты определения кадастровой стоимости;

8) формирует отчеты по установленной отчетности по предмету деятельности Отдела;

9) реализует государственную политику в сфере землеустройства;

10) представляет в Росреестр сведения о результатах проведения государственного мониторинга земель (в соответствии с запросами Росреестра, а также отчеты в части осуществления полномочий по государственному мониторингу земель);

11) обеспечивает заинтересованных лиц, органы государственной власти и органы местного самоуправления информацией о результатах государственного мониторинга земель на территории города Севастополя;

12) рассматривает обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц, письма федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти города Севастополя, органов местного самоуправления, а также запросы и письма правоохранительных органов по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

13) производит прием физических и юридических лиц по вопросам, находящимся в ведении Отдела;

14) ведет переписку по вопросам деятельности Отдела, Управления, в том числе в целях разъяснения вопросов по государственной кадастровой оценке объектов недвижимости и вопросов по землеустройству и мониторингу земель города Севастополя;

15) осуществляет иные функции в соответствии с актами Управления и поручениями руководства Управления.

2.2. С целью реализации функций в установленной сфере деятельности, Отдел имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, их должностных лиц, структурных подразделений Управления документы, справочные и иные материалы, необходимые для выполнения возложенных задач и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

2) использовать в установленном порядке информационные банки данных, системы связи;

3) разрабатывать и вносить в установленном порядке проекты организационно-распорядительных документов Управления по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4) принимать участие в пределах компетенции Отдела в работе комиссий, групп, совещаний, научно-практических конференций, «круглых столов» и иных мероприятий, проводимых в Управлении;

5) использовать программные продукты Росреестра, в том числе федеральную государственную информационную систему ведения ЕГРН, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и города Севастополя;

6) проводить по вопросам своей деятельности совещания и иные организационно-методические мероприятия;

7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

3. Организация деятельности

3.1. Положение об Отделе утверждается начальником Управления.

3.2. Руководство Отделом осуществляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Управления.

3.3. Сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом начальника Управления.

3.4. Штатная численность Отдела устанавливается штатным расписанием Управления, утвержденным постановлением Правительства Севастополя.

3.5. Начальник Отдела:

- осуществляет руководство, организацию работы Отдела и несет персональную ответственность за выполнение задач и осуществление функций, указанных в разделе 2 настоящего положения;

- вносит на рассмотрение начальника Управления предложения по кадровому составу Отдела;

- несет материальную ответственность за сохранность имущества Отдела;

- несет персональную ответственность за соблюдение Отделом порядка, правил и требований, установленных законодательством, иными нормативными правовыми документами; служебный распорядок, состояние исполнительской дисциплины;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

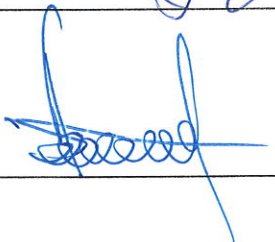
СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела
кадастровой оценки
недвижимости, землеустройства
и мониторинга земель



«19» января 2017 г.

Начальник отдела
правового обеспечения



«19» января 2017 г.